

# 귀넷 카운티 공립학교 온라인 등록 시스템에 오신 것을 환영합니다.

온라인으로 자녀를 학교에 안전하고 효과적으로 등록하실 수 있습니다. 온라인 등록시 본 설명이 도움이 될 것입니다.

#### 1 단계: 필요한 정보 입력

#### 다음 정보를 입력하셔야 합니다.:

- 우편 주소: 집주소와 다를 경우
- 자택외 다른 주소: 학생이 자택 주소외 다른 주소에서 학교버스를 타거나 내릴 경우
- 비상시 연락할 분 성함과 전화번호: (4 분까지의 비상 연락처를 기입하실 수 있음(유의: 부모를 제외한 성인이 비상 연락처가 될 수 있음.)
- 부모/후견인 전화번호: 자택.직장 번호와 휴대폰
- 부모님 이메일 주소: 이메일 주소(있으실 경우)
- 학생의 출생 증명서: 자녀의 법적인 이름을 증명하기 위해 필요함.

- 학생의 사회 보장 번호 : 학생의 사회 보장 번호
- 학생이 9학년에 입학한 연도: 고등학교 학생만 해당됨.
- 건강상태: 알러지, 천식, 기타.
- **학교에서 투약하고 있는 약**: 용량, 빈도, 투약 사유 등
- 학부모직장: 직장명, 주소, 전화번호
- 의사: 성함과 전화번호
- 치과의사: 성함과 전화번호

### 2 단계: 사용하고 계신 이메일 주소

온라인 등록 시스템은 부모님이 유효한 이메일 주소를 가지고 계실 것을 요구합니다. 이메일 계정이 없으실 경우 쉽게 만드실 수 있습니다.

다음 3 개 사이트는 자주 이용되는 인터넷 서비스 제공자로서 무료입니다. (단지 알려드리는 것일뿐이며 이 중 하나를 사용하셔야 하는 것은 아닙니다.)

- Google ♀ Gmail https://accounts.google.com/
- Yahoo! Mail 사인업 <u>https://login.yahoo.com/config/login</u>
- Microsoft ♀| Outlook <u>http://www.microsoft.com/en-us/outlook-com/</u>

#### 3 단계: 자녀를 등록하십시오

자녀 학교 웹사이트를 방문하셔서 등록을 위한 링크를 팔로우 하시거나 다음 웹사이트에 가셔서 온라인 등록 링크에 접속하실 수 있습니다:<u>http://www.gcpsk12.org/Page/26139</u>

유념하실 것: 등록 과정을 마칠 때 2020-2021 학사연도를 선택하십시오. (5 단계에 좀 더 자세한 정보가 나와 있습니다.)

### 4 단계: 새로운 계정을 만드세요

이미 사용하고 계신 학부모 포털 계정(Parent Portal Account)이 있으시면, 그 계정을 사용해 로그인 하십시오.

| lease enter your information | for a new Parent accou | nt   |
|------------------------------|------------------------|--|
| *First Name:                 | First Name             | neate a New Account  |
| "Last Name:                  | Last Name              | You have successfully created a new Account!                             |
| "Email Address:              | john@smith.com         | Please check the email account you provided to activate your new account |
| Confirm Email Address:       | john@smith.com         |  |
|                              | Tm not a robo          | at CEPON   |

이미 사용하고 계신 학부모 포털 계정에 로그인하는



여러분의 온라인 계정이 성공적으로 만들어졌음을 알리는 이메일을 받으시게 되며 그 이메일에는 등록 확인(Confirm

Registration) 페이지로 간 다음에 암호 입력(Create Password)페이지로 가도록 하는 링크가 포함되어 있습니다 . (아래 예 참고.)

| GCF | S Online Parent Account intex x   |   | 0 B   | <b>\$</b> | Activate Aco   | ount                                 |  |         |
|-----|---|---|---|-----------|----------------|--------------------------------------|--|---------|
| *   | go2_csv@gwinnett.k12.ga.us<br>to me 🐨   | 10:54 PM (1 minute ago) 🚖 🔺 🔹   |   |           |                |                                      |  |         |
|     | Date Perfect.<br>Welcome to the Parent Postal a tool designed to enhance the communication and involvement of parents in their child'<br>will be able to register new children for school. Once registered. Parent Postal will allow online, timely, and secure accord<br>access to grades. Intendance, discipline, academic history, and standardized exter results in a secure password protect | education in Gwinnett County Pu<br>ss to review your child's progress                                   | iblic Schools. With this account you<br>in school by providing Internet | Confirm   | m Registrat    | tion<br>you provided when registerin | gi 🍪 Activate                            | Account |
|     | Please follow the steps below to complete activation of your account:<br>1. Cick this link: <u>https://oo2.gwinnett.k12.ga.us/parents/PPS/activate?okan=2?\?/52</u><br>2. Follow the prompts including: review of the Parent portal data information.   | Create Password<br>Please verify the information below and enter your password to complete the registra |   |           | e registration | Last Name                            | You have successfully created an account |         |
|     | <ol> <li>Enter the last name you provided when creating your account and your User ID (Your e-mail address entered)</li> <li>You will be prompted to create a password.</li> </ol>  | Parent Name:  | Parent  |           | User ID:       | john@smith.com                       |  | Login   |
|     | Privacy<br>All student data, user IDs, and passwords are encrypted and password protected.<br>Schools verify parent/guardian status before granting access to student data.   | User ID:  | gcpsolr2018@gmail.com   |           |                | (Email ID you provided at th         | e time of registration)                  |         |
|     |   | Password:   |   |           |                |                                      | Cancel Next                              |         |
|     |   | Confirm Password:   |   |           |                |                                      |  |         |

## 5 단계: 온라인 등록을 시작하십시오.

- 드롭 다운 메뉴에서 2021-2022 학사연도를 선택하세요.
- 해당되는 경우, 손 위 형제 제외(Exclude Older Siblings)를 선택하세요. (이미사용하고 계신 학부모 포털 계정을 등록에 사용하시고 현재 자녀들이 2021-2022학사연도에 등록한 경우 이 옵션을 사용하십시오.) Student 텝에 손 위 형제들의이름이 보이는 경우, 킨더가든 자녀의 등록시 본 2021-2022 등록서 제출서에 이 손 위형제들의 이름을 기재하지 말아야 합니다. (우측의 예를 보십시오.) 이 손 위 형제를등록에서 제외하시 려면 각 학생당 Exclude 버튼을 클릭하십시오.
- 자녀를 추가하시려면 Add Student 버튼을 클릭하십시오. 안내하는데로 모든 정보를 입력하십시오.
- 작성을 마치셨으며 제출(Submit) 하십시오.

|                                  |      |  |                   |             | Gwinnett County<br>Good attempon, Parent Exc | Public Schools |  |  |  |
|----------------------------------|------|--|-------------------|-------------|--|----------------|--|--|--|
| mline Registrat                  | tion | REVIEW/SUBMIT  |                   |             |  | 2019-2020      |  |  |  |
| <ul> <li>Introduction</li> </ul> | 0    | Review   |                   |             |  |                |  |  |  |
| 🕸 Family                         | 0    | Baryon uses you's continue table entered surray the regulation process to ensure accuracy. After revenuency your information, click<br>submit below. The ensure the descented click and asserts of students white are stanging activation within destinet descented activation of the ensure |                   |             |  |                |  |  |  |
| A ParentGuardian                 | 0    |  |                   |             |  |                |  |  |  |
| Constantion Emotypoincy          | 0    |  |                   |             |  |                |  |  |  |
| <ul> <li>Students</li> </ul>     | 0    | to your student's registration.  |                   |             |  |                |  |  |  |
| C ReviewSubmit 9                 |      | Status   | Student           | Grade Level | School Selection                             | Comments       |  |  |  |
|                                  |      | Ready To Submit  | Student Excellent | 29          | North Gwinnett High School                   |                |  |  |  |
|                                  |      |  |                   |             |  |                |  |  |  |
|                                  |      |  |                   | <           | 1  |                |  |  |  |
|                                  |      |  |                   |             |  |                |  |  |  |

## 6 단계: 등록시 지참하실 것

등록 완료를 위한 자녀 학교 방문시 다음을 지참하십시오:

- 자녀를 동반하십시오.
- 생년월일을 증명하는 공식 서류
- 해당 학교 구역에 거주함을 증명하는 서류
- 유효한 조지아 예방 접종 증명서(GA Form #3231)
- 시력, 청력, 치과, 영양 검사 기록(GA Form #3300-Rev. 2013)
- 자녀를 등록하는 성인의 사진이 부착된 신분증
- 등록을 위임받았음을 증명하는 서류

#### 킨더가든 등록에 관한 자세한 정보는 다음 웹사이트를 검색하십시오:

http://www.gcpsk12.org/Page/26080

 자녀의 사회 보장 번호 (또는이 정보 제공을 거부 할 수 있음)

Please select the registration school year.

roll in 2019-202

lude from 2019-202

Students to enroll in 2019-2020

STUDENT

- 성적표 또는 공식 학교 성적 증명서(현재 킨더가든 -12학 년 학생들)
- 다니던 학교로부터의 전학 신청서(Withdrawal form)(현 재킨더가든 - 12학년 학생들)
- 징계 기록(7-12학년에 등록하는 학생들의 경우)



Stud